



Bank Spółdzielczy w Jordanowie

*Załącznik nr 1 do Uchwały Zarządu nr 12/28/2017
Banku Spółdzielczego w Jordanowie
z dnia 30.06.2017 r.
Obowiązuje od dnia 01.07.2017 r.*

TARYFA
opłat i prowizji bankowych
Banku Spółdzielczego w Jordanowie
dla klientów instytucjonalnych

Jordanów, czerwiec 2017 r.

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w „**Taryfie opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Jordanowie dla klientów instytucjonalnych**” zwanej dalej Taryfą dotyczy: osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, lecz posiadających zdolność prawną, osób fizycznych prowadzących działalność – rezydentów i nierezydentów oraz rolników indywidualnych.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych:

1. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Banku pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacone w gotówce w kasie.
2. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku w dniu dokonania operacji bankowej.
3. Pobierane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn za które Bank nie ponosi odpowiedzialności (z wyłączeniem prowizji za udzielenie kredytu konsumenckiego).
4. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od ... do...”, Zarząd Banku ustala indywidualnie wysokość pobieranych opłat i prowizji w podanych granicach.
5. Wszystkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
7. Kwoty pobranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych.
8. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - wpłat i wypłat z rachunków terminowych lokat oszczędnościowych, rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych oraz rachunków oszczędnościowych, o ile Taryfa nie przewiduje inaczej,
 - wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w banku oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce,
 - operacji związanych z rozliczeniami pracowników Banku z zakładem pracy,
 - wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
9. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa bankowego.
10. Określenie w niniejszej Taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, dotyczą kredytów i pożyczek udzielonych ze środków Banku. W przypadku kredytów i pożyczek udzielonych ze środków lub na podstawie zawartych przez Bank z innymi bankami i instytucjami (np. Bank Gospodarstwa Krajowego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej) – obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Taryfie.
11. Zarząd Banku może obniżyć, podwyższyć lub zrezygnować z pobierania prowizji od kredytów realizowanych w ramach umów konsorcjum z innymi bankami, kredytów udzielonych wyniku przetargu ogłoszonego w ramach zamówienia publicznego, lub kredytów dla klientów instytucjonalnych.
12. Zarząd Banku w uzasadnionych przypadkach może obniżyć prowizję od wpłat i wypłat gotówkowych.
13. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
14. Opłaty prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalone są w walucie polskiej.
15. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie Zarząd Banku może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka
ROZDZIAŁ I . RACHUNKI DEPOZYTOWE		
I. RACHUNEK BIEŻĄCY I POMOCNICZY W ZŁOTYCH		opłata / prowizja
1.	Otwarcie rachunku - jednorazowo:	
	a) bieżącego / w tym Pakietów: Standard (rezydent, nierezydent) i Platinum/	25,00 zł
	b) pomocniczego	17,00 zł
	c) dla instytucji niekomercyjnych działających na rzecz gospodarstw domowych	20,00 zł
	d) dla rolników	10,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku rozliczeniowego – miesięcznie:	
	a) bieżącego	18,00 zł
	b) pomocniczego	15,00 zł
	c) rolniczego	2,00 zł
	d) instytucji niekomercyjnych działających na rzecz gospodarstw domowych - bieżący - pomocniczy	5,00 zł 3,00 zł
	e) Pakiet Standard Rezydent	15,00 zł
	f) Pakiet Standard Nierezydent	35,00 zł
	<i>Oplata wynikająca z umowy o Pakiet Standard obejmuje opłaty miesięczne za: prowadzenie rachunku rozliczeniowego, dostęp jednego użytkownika do systemu eBankNet i posiadanie karty płatniczej. Za inne usługi pobierane są opłaty zgodnie z niniejszą Taryfą.</i>	
	g) Pakiet Platinum	25,00 zł
	<i>Oplata wynikająca z umowy o Pakiet Platinum obejmuje opłaty miesięczne za: prowadzenie rachunku rozliczeniowego, dostęp jednego użytkownika do systemu eCorpoNet, Sms-banking i posiadanie karty płatniczej. Za inne usługi pobierane są opłaty zgodnie z niniejszą Taryfą.</i>	
3.	Prowadzenie rachunku dla jednostek samorządu terytorialnego – miesięcznie:	
	a) podstawowego	10,00 zł
	b) pomocniczego	10,00 zł
4.	Wpłaty gotówkowe na rachunek:	
	a) bieżący i pomocniczy,	0,1-0,3 % min. 6,00 zł max. 600,00 zł
5.	Wyплаты gotówkowe na podstawie czeków gotówkowych lub bankowych dowodów wypłaty z rachunku:	
	a) bieżącego, pomocniczego <i>Uwaga: wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 50 tys. zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty</i>	0,1-0,3 % min. 6,00 zł max. 600,00 zł
6.	Realizacja przelewu na rachunek prowadzony:	
	1) w banku lub jego jednostkach organizacyjnych,	bez opłat
	2) w innym banku krajowym w systemie Elixir złożone w formie papierowej	3,00 zł
7.	Realizacja zleceń w systemie SORBNET 2: -	
	a) dla zleceń o kwocie równej lub większej niż 1.000.000,00 zł,	20,00 zł
	b) dla zleceń o kwocie mniejszej niż 1.000.000,00 zł,	25,00 zł
8.	Przebiegowanie środków z rachunku bieżącego na ROR własny, książeczkę a'vista,	0,2 % min. 4,00 zł max. 100,00 zł
9.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek prowadzony:	
	a) w Banku,	bez opłat
	b) w innym banku krajowym	3,00 zł
	<i>Uwaga: opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew</i>	
10.	Przyjęcie dyspozycji blokady, akumulacji środków bądź zmiany takiej dyspozycji	20,00 zł
11.	Wydanie czeków gotówkowych lub rozrachunkowych posiadaczom rachunków bankowych – za jeden czek	wg ceny zakupu
12.	Potwierdzenie czeku - za jeden czek	10,00 zł

13.	Przyjęcie czeku do inkasa	10,00 zł
14.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków <i>Uwaga: opłata pobierana w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków</i>	10,00 zł
15.	Wyciąg z rachunku bankowego:	
	1) odbierany przez właściciela rachunku lub osobę upoważnioną w jednostce Banku prowadzącej rachunek	bez opłat
	2) wysyłany przez Bank drogą pocztową:	
	a) listem zwykłym	wg Taryfy Poczty Polskiej
	b) listem poleconym	wg Taryfy Poczty Polskiej
16.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek prowadzony <i>(Uwaga: opłata pobierana z rachunku dłużnika)</i>	
	a) w Banku	bez opłat
	b) w innym banku krajowym – za jedno polecenie	4,00 zł
17.	Odwołanie lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty	3,00 zł
18.	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika na rachunek w innym banku krajowym	6,00 zł
19.	Opłata za powiadomienie o braku środków przy realizacji stałego zlecenia lub polecenia zapłaty	5,00 zł
20.	Opłata za realizację zajęcia rachunku bankowego	30,00 zł
21.	Opłata za zmianę formy/rodzaju/typu rachunku bez zmiany NRB	100,00 zł
22.	Opłata za likwidację na wniosek klienta rachunku bieżącego w PLN	10,00 zł
II. RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W ZŁOTYCH		
1.	Otwarcie rachunku lokaty	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku lokaty	bez opłat
3.	Wpłaty na rachunek lokaty	bez opłat
4.	Przekazanie środków z rachunku lokaty terminowej na inny rachunek	bez opłat
5.	Wypłata gotówki z rachunku lokaty terminowej w jednostce Banku prowadzącej rachunek <i>Uwaga: wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 50 tys. zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty</i>	bez opłat
III. RACHUNKI I OPERACJE DEWIZOWE		
1.	Otwarcie rachunku bieżącego walutowego	15,00 zł jednorazowo
2.	Prowadzenie rachunku bieżącego walutowego	15,00 zł miesięcznie
3.	Otwarcie i prowadzenie walutowego rachunku lokat terminowych	bez opłat
4.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe na rachunek i z rachunku walutowego prowadzonego przez BS Jordanów	0,2 % -0,4 % min. 6,00 zł max. 600,00 zł
5.	Przelew wewnętrzny z rachunku walutowego	bez opłat
6.	Skup i sprzedaż walut obcych	bez opłat
7.	Przebiegowanie środków z rachunku bieżącego walutowego na rachunek walutowy płatny na każde żądanie	0,2 % min. 3,00 zł max. 100,00 zł
A. Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym¹⁾, otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia emerytalno-rentowe:		
1.	przelewy SEPA ²⁾	14,00 zł
2.	polecenie wypłaty ³⁾ <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „OUR”</i>	22,00 zł
3.	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie BS <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku BPS S.A.</i>	100,00 zł + koszty banków trzecich
B. Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym		
1.	Przelewy SEPA ²⁾	14,00 zł
2.	Polecenia wypłaty ³⁾ <i>Uwaga: niezależnie od prowizji pobiera zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt. 7, w przypadku opcji kosztowej „OUR”</i>	35,00 zł

3.	Walutowe przekazy krajowe pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Grupie BPS	17,00 zł
4.	Realizacja (sprzedaż) poleceń wypłaty w trybie „pilnym” w EUR, USD i GBP : <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 2</i>	100,00 zł
5.	Zmiany / korekty / odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie BS	100,00 zł + koszty banków trzecich
6.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym <i>Uwaga: przekazywane wyłącznie w formie elektronicznej</i>	30,00 zł
7.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobrane „z góry” od poleceń wypłaty	80,00 zł
8.	Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym	100,00 zł + koszty banków trzecich
9.	Inkaso czeków <i>Uwaga: Jeśli Klient przedkłada kilka czeków opłatę pobiera się od każdego czeku osobno. Niezależnie od opłaty bank zagraniczny może potrącić z kwoty czeku własną opłatę</i>	32,00 zł
10.	Opłata „Non-STP” – pobierana w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty EOG kodu BIC banku beneficjenta lub numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt. 2.</i>	50,00 zł

¹ **Przekaz w obrocie dewizowym:**

transakcja płatnicza, obejmująca polecenie wypłaty i przelew SEPA.

² **Przelew SEPA:**

transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia Przelewu SEPA, spełniająca następujące warunki:

- 1) waluta transakcji EUR;
- 2) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC;
- 3) koszty „SHA”;
- 4) nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
- 5) Bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA - SCT (SEPA Credit Transfer).
Link do wykazu banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku.

³ **Polecenie wypłaty:**

skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej instrukcja płatnicza polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

IV. DODATKOWE CZYNNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH

1.	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku, potwierdzenia przelewu	3,00 zł
2.	Sporządzenie na zlecenie posiadacza rachunku:	
	a) odpisu wyciągu	5,00 zł
	b) odpisu załącznika do wyciągu – od każdego dokumentu	3,00 zł
3.	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku wydruku o obrotach na rachunku bankowych (historia rachunku)	
	a) wydruk obrotów na rachunku w roku bieżącym	7,00 zł
	b) wydruk obrotów na rachunku za lata poprzednie	12,00 zł
	<i>Uwaga: historia rachunku może być sporządzona w formie wydruku komputerowego</i>	
4.	Wydanie opinii i zaświadczeń na wniosek Klienta	50,00 zł w tym VAT
5.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie: dokumentów bankowych lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz innych przedmiotów (np. pieczęci) mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych w Banku prowadzącym rachunek podmiotu. <i>Uwaga: w przypadku utraty dokumentu tożsamości przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą, zastrzeżenia dokumentu dokonuje się zgodnie z Taryfą</i>	25,00 zł, w tym VAT
6.	Realizacja dyspozycji szczególnych na życzenie posiadacza rachunku np. regulowanie zapłaty określonych zobowiązań we wskazanej kolejności, akumulacja wpływów na określone cele i płatności, pozostawienie na rachunku określonego salda, itp. – wg indywidualnych dyspozycji klienta.	20,00 zł
7.	Zmiana karty wzorów podpisów	20,00 zł
8.	Dokonanie adnotacji o zmianie danych adresowych posiadacza rachunku	bez opłat
9.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do wkładów na terminowych rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciągniętych kredytów oraz blokad z innych tytułów, za każdą zawartą umowę:	

	a) z Bankiem	bez opłat
	b) z innymi bankami	20,00 zł
	c) z innymi podmiotami	30,00 zł
10.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	20,00 zł
11.	Udostępnienie możliwości udzielenia informacji o stanie środków na rachunku klienta na podstawie „hasła”	5,00 zł
12.	Potwierdzenie realizacji zlecenia	3,00 zł
13.	Potwierdzenie autentyczności podpisów posiadanych rachunków zgodnie z kartą wzorów podpisów	10,00 zł
V. HomeNet		
1.	Korzystanie z systemu HomeNet:	
	- dodatkowy klucz szyfrujący	400,00 zł
2.	Przelew na rachunek bankowy w złotych prowadzony:	
	a) w Banku	bez opłat
	b) w innym banku krajowym	2,00 zł
3.	Wpłata na konto z użyciem modułu tzw. rachunków masowych	0,25 zł
VI. USŁUGA eCorpoNet		
1.	Opłata miesięczna za dostęp do systemu dla jednego użytkownika - za dostęp każdego następnego użytkownika	10,00 zł 5,00 zł
2.	Przelew na rachunek bankowy w złotych prowadzony:	
	a) w Banku	bez opłat
	b) w innym banku krajowym	0,80 zł
3.	Opłata za udostępnienie:	
	a) pierwszej listy kodów jednorazowych/karty zdraпки	bez opłat
	b) każdej następnej listy kodów jednorazowych/karty zdraпки	6,00 zł
	c) jednorazowego kodu przesłanego w formie SMS	0,15 zł
4.	Opłata za podgląd dodatkowych rachunków w modulo, innych niż rachunek bieżący	3,00 zł /jednorazowo, od rachunku/
5.	Instalacja systemu eCorpoNet dla jednostek samorządu terytorialnego – opłata jednorazowa	119,00 zł brutto za 1 login
6.	Odblokowanie rachunku/ po zablokowaniu dostępu przez klienta	5,00 zł
VII. USŁUGA eBankNet		
1.	Polecenie przelewu:	
	a) składanie w ramach rachunków prowadzonych w Banku Spółdzielczego w Jordanowie	bez opłat
	b) do innych banków	1,50 zł
2.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek prowadzony:	
	c) w Banku,	bez opłat
	d) w innym banku krajowym	1,50 zł
3.	Ekspresowy przelew BlueCash (max. do kwoty 10.000,00 zł)	5,00 zł
4.	Realizacja zleceń w systemie SORBNET 2: -	
	c) dla zleceń o kwocie równej lub większej niż 1.000.000,00 zł,	20,00 zł
	d) dla zleceń o kwocie mniejszej niż 1.000.000,00 zł,	25,00 zł
5.	Opłata za udostępnienie:	
	d) pierwszej listy kodów jednorazowych/karty zdraпки	bez opłat
	e) każdej następnej listy kodów jednorazowych/karty zdraпки	6,00 zł
	f) jednorazowego kodu przesłanego w formie SMS	0,15 zł
6.	Prowizja miesięczna za dostęp do systemu eBankNet	3,00 zł
7.	Odblokowanie rachunku/ po zablokowaniu dostępu przez klienta	5,00 zł
8.	Opłata za wyciąg na żądanie klienta	5,00 zł
9.	Opłata za podgląd dodatkowych rachunków w modulo, innych niż rachunek bieżący	3,00 zł /jednorazowo, od rachunku/

VIII. USŁUGA SMS BANKING		
1.	Aktywacja usługi SMS Banking	bez opłat
2.	Opłata za powiadomienie o każdej zmianie salda na rachunku na telefon komórkowy	0,15 zł
ROZDZIAŁ II. KARTY BANKOWE		
A. KARTA PŁATNICZA (VISA Business Debetowa, MasterCard Business, MasterCard Business PayPass)		
1.	Wydanie pierwszej karty do pakietu/rachunku:	30,00 zł
2.	Opłata miesięczna za posiadanie karty – od każdej karty wydanej do rachunku.	3,00 zł
3.	Wznowienie i wydanie każdej kolejnej karty do rachunku	30,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	15,00 zł
5.	Zmiana numeru PIN na stronie www.kartosfera.pl	bez opłat
6.	Płatność kartą:	
	a) w punktach handlowo-usługowych w kraju	bez opłat
	b) w punktach handlowo-usługowych za granicą ¹	bez opłat
	c) we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS S.A.	0,50 % min. 3,00 zł
7.	Wypłata gotówki:	
	a) we wskazanych bankomatach Zrzeszenia Banku BPS S.A i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami, <i>Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku BPS SA.</i>	0,1 % min. 4,00 zł
	b) w pozostałych bankomatach w kraju	0,2 % min 4,00 zł
	c) w bankomatach za granicą ¹	1,00 % min. 6,00 zł
	d) Poprzez usługę Cash Back (wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej max. 300,00 zł. Karty VISA, oraz max. 500,00 zł Karty MasterCard) w Polsce	2,00 zł
	e) we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS S.A.	bez opłat
	f) w kasie innego banku w kraju	5,00 zł
	g) w kasie innego banku za granicą ¹	1,00 % min. 6,00 zł
	h) w placówkach Poczty Polskiej	5,00 zł
8.	Usługa bezprowizyjne wypłaty ze wszystkich bankomatów w Polsce	160,00 zł (miesięcznie)
9.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	8,00 zł
10.	Odblokowanie numeru PIN	bez opłat
11.	Zmiana danych Użytkownika karty	bez opłat
12.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	1.000,00 zł
13.	Awaryjne wydanie karty VISA Business za granicą po utracie karty	1.500,00 zł
14.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	12,00 zł
15.	Rozpatrzenie reklamacji	bez opłat
16.	Każdorazowa zmiana limitów na karcie	5,00 zł
¹ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku karty		
B. KARTA WALUTOWA (VISA Business EURO)		
1.	Wydanie nowej karty do rachunku bieżącego walutowego w EUR	5,00 zł
2.	Opłata miesięczna za obsługę karty	5,00 zł
3.	Wznowienie karty	5,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	25,00 zł
5.	Transakcje bezgotówkowe ¹	bez opłat

6.	Transakcje gotówkowe ¹ :	bez opłat
	a) we wskazanych bankomatach Zrzeszenia Banku BPS S.A i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami, <i>Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku BPS SA.</i>	3% min. 6,50 zł
	b) w innych bankomatach w kraju	3% min 10,00 zł
	c) w bankomatach akceptujących kartę za granicą	3% min 10,00 zł
	d) w punktach akceptujących kartę w kraju	3% min 10,00 zł
	e) w punktach akceptujących kartę za granicą	3% min 10,00 zł
7.	Sprawdzanie salda w bankomacie (Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę)	3% min 10,00 zł
8.	Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek klienta	bez opłat
9.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	10,00 zł
10.	Pakiet Bezpieczna Karta	bez opłat

¹ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku karty

Uwaga promocja:

Za karty VISA Business EURO wydane w okresie od 01 lipca 2017 roku do 31 grudnia 2017 r. Bank Spółdzielczy w Jordanowie nie będzie pobierał miesięcznej opłaty z tytułu obsługi karty. Ponadto w okresie od 01 lipca 2017 roku do 31 grudnia 2017 r. nie pobiera się opłaty za wydanie karty VISA Business EURO.

III. KARTA KREDYTOWA (Karta Visa, Karta MasterCard)

1.	Wydanie nowej karty	bez opłat
2.	Wznowienie karty	bez opłat
3.	Opłata roczna za obsługę karty	
	a) pobierana w 1 roku użytkowania	bez opłat
	b) pobierana w 2 i kolejnym roku użytkowania (opłata zostaje zniesiona gdy suma wszystkich transakcji gotówkowych i bezgotówkowych obciążających rachunek karty wyniesie co najmniej 20.000,00 zł w 12 miesięcznym okresie)	75,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	5 zł
5.	Zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących taką usługę	bez opłat
6.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty	bez opłat
7.	Telefoniczne odblokowanie nr PIN na wniosek Użytkownika karty	bez opłat
8.	Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych w kraju i za granicą ¹	bez opłat
9.	Prowizja za wypłatę gotówki w bankomacie	3,00 % min. 5,00 zł
10.	Prowizja za wypłatę gotówki za granicą ¹	3,00 % min.20,00 zł
11.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie	bez opłat
12.	Rozpatrzenie reklamacji	bez opłat
13.	Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia transakcji	bez opłat
14.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Użytkownika karty za okres przez niego wskazany	5,00 zł
15.	Sporządzenie mini wyciągu w bankomacie (max. Ostatnie 10 transakcji) w bankomatach świadczących taką usługę	bez opłat
16.	Zmiana danych Użytkownika karty	bez opłat
17.	Czasowe zablokowanie /odblokowanie karty	bez opłat
18.	Opłata za obsługę nieterminowej spłaty	20,00 zł
19.	Przelew z karty	3% min. 5,00 zł
20.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie (miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego)	5% min. 100,00 zł

¹ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku karty

ROZDZIAŁ III. KREDYTY GOSPODARCZE /dotyczy również rolników indywidualnych/

I. KREDYTY KOMERCYJNE

1.	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu	0,40 % min. 300,00 zł max. 1.000,00 zł
2.	Prowizja od kwoty przyznanego lub podwyższonego* kredytu (jednorazowo w dniu	

Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Jordanowie dla klientów instytucjonalnych

	zawarcia umowy kredytowej od kwoty przyznanego limitu/kredytu)	
	- w rachunku bieżącym:	
	- do kwoty 500.000,00 zł	2,00 %
	- powyżej 500.000,00 zł do 1.000.000,00 zł	1,50 %
	- powyżej 1.000.000,00 zł	1,20 %
	- w rachunku kredytowym:	
	- do kwoty 500.000,00 zł	3,00 %
	- powyżej 500.000,00 zł do 1.000.000,00 zł	2,50 %
	- powyżej 1.000.000,00 zł	2,00 %
	- płatniczego	5,0 %
	<i>Uwaga: dla klientów posiadających rachunek bieżący w BS Jordanów, prowizję od udzielonych kredytów na działalność gospodarczą w rachunku kredytowym i płatniczego obniża się o 0,50 % jeżeli rachunek bieżący funkcjonuje co najmniej 3 miesiące (z obrotami)</i>	
3.	Zmiana warunków umowy kredytu pomostowego / w tym prolongata terminu spłaty	120,00 zł
4.	Czynności związane ze zmianą warunków umowy kredytowej (aneksowanie):	
	a) zmiana harmonogramu spłat związana z wydłużeniem lub skróceniem okresu kredytu*	0,30 %, min. 250,00 zł
	b) zmiana sposobu naliczania odsetek (WIBOR/stopa Banku lub stopa Banku/WIBOR)	0,30 %, min. 350,00 zł
	c) ponowne przeliczenie harmonogramu bez wydłużania okresu kredytowania	0,30 %, min. 250,00 zł*
	d) zmiana innych postanowień umowy o kredyt (z wyjątkiem terminu spłaty i sposobu naliczania odsetek, oraz rodzaju rat, dokonywanych na wniosek klienta) – jednorazowo	250,00 zł
	e) zmiana rodzaju rat (malejące/stałe lub stałe/malejące)	0,30 %, min. 250,00 zł*
5.	Prolongowanie raty	50,00 zł
6.	Wydanie promesy udzielenia kredytu – od kwoty przyznanej:	
	- do kwoty 500.000,00 zł	0,30 %
	- powyżej 500.000,00 zł	0,20 %
7.	Sporządzenie na wniosek kredytobiorcy lub poręczyciela odpisu umowy	20,00 zł
8.	Prowizja za wcześniejszą spłatę kredytu	0,00%
II. POZOSTAŁE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH		
1.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku kredytowego wysokość, zadłużenia lub jego brak.	70,00 zł w tym VAT
2.	Sporządzenie wydruku historii kredytu za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	10,00 zł
3.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty oraz upomnień do kredytobiorcy, pożyczkobiorcy, dłużnika, lub ich poręczycieli po upływie terminu spłaty pożyczki, kredytu, odsetek lub terminu dostarczenia innych wymaganych dokumentów, do dostarczenia których kredytobiorca został zobowiązany w umowie (kwota płatna przez dłużnika od każdego wysłanego monitu).	15,00 zł
4.	Za zaświadczenie zezwalające na wykreślenie wpisów zastawów, hipoteki, przewłaszczenia, wszelkich cesji wierzytelności (polis ubezpieczeniowych)	50,00 zł
5.	Za obsługę weksli do zapłaty, inkaso weksli / za każdą czynność/	100,00 zł
6.	Zgłoszenie weksla do protestu w razie nie zapłacenia	100,00 zł
7.	Wydruk przez Bank Księgi Wieczystej z Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych	6,00 zł
8.	Wystąpienie przez Bank z wnioskiem o wpis hipoteki w księdze wieczystej nieruchomości	300,00 zł
9.	Kontrola celowości wykorzystania kredytu u Kredytobiorcy	200,00 zł
10.	Kontrola wstępna u Wnioskodawcy przed udzieleniem kredytu na działalność gospodarczą	250,00 zł
ROZDZIAŁ IV. INNE USŁUGI		
I. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE		
1.	Prowizja przygotowawcza za rozpatrzenie każdego jednostkowego zlecenia	200,00 zł

	udzielenia poręczenia lub gwarancji, linii (w ramach limitu) gwarancji/regwarancji	
2.	Prowizja za korzystanie z każdej jednostkowej gwarancji, regwarancji, poręczenia, pobierana jednorazowo w dniu zawarcia umowy	
	a) do 12 miesięcy	3,00 %
	b) powyżej 12 miesięcy	4,00 %
3.	Przyznanie gwarancji, poręczenia, limitu gwarancji/regwarancji w ramach linii gwarancji	1,00 %
4.	Wypłata gwarancji lub poręczenia (realizacja gwarancji/re gwarancji, poręczenia)	1,00 % min. 200,00 zł max. 1.000,00 zł
5.	Prowizja od zwiększanej kwoty limitu – zwiększenie kwoty limitu w ramach linii gwarancji, gwarancji/regwarancji, poręczenia: (aneks)	
	c) do 12 miesięcy	3,00 %
	d) powyżej 12 miesięcy	4,00 %
6.	Zmiana innych postanowień umowy linii gwarancji/gwarancji/regwarancji/poręczenia (za aneks)	250,00 zł
II. USŁUGI RÓŻNE		
1.	Wydanie kserokopii umowy	20,00 zł
2.	Wydanie opinii o posiadanej zdolności kredytowej przez Klienta: - do przetargu - z badaniem zdolności kredytowej	200,00 zł w tym VAT 500,00 zł w tym VAT
3.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom określonym w art. 105 ust. 1 i 2 Prawa bankowego <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 110 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących wobec oddziału Banku zasadę wzajemności bez opłaty</i>	na zasadach wzajemności
4.	Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie (dot. pkt. 15 Zasad pobierania opłat prowizji bankowych) Zarząd Banku ustala opłatę wg rzeczywistych kosztów <i>Jeżeli dot. usług bankowych bez VAT, w pozostałych przypadkach pobiera się podatek VAT***</i>	nie mniej niż 100,00 zł nie więcej niż 500,00 zł
III. SKARBIEC NOCNY		
1.	Wydanie portfela i klucza do skarbca nocnego	bez opłat***
IV. CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH		
1.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki:	
	a) podmiotów gospodarczych prowadzone w Banku	0,10 % - 0,50 % min. 5,00 zł max. 600,00 zł
	b) organizacji pożytku publicznego:	
	- w banku	bez opłat
	- przekazywane do innego banku	0,30 % min. 2,00 zł max. 600 zł
	c) prowadzone w innych bankach krajowych- spłata kredytu w innym banku	0,50 % min. 3,00 zł max. 600,00 zł
	d) prowadzone w innych bankach krajowych- pozostałe wpłaty	0,50 % min. 2,50 zł max. 600,00 zł
	e) wpłaty gotówkowe o obniżonej prowizji:	
	- za energię elektryczną	1,50 zł
	- za rachunki telefoniczne	1,50 zł
	- do Zakładu Komunalnego	1,50 zł
	- do Wspólnoty Mieszkaniowej	2,00 zł
	<i>Uwaga: jeżeli umowa z posiadaczem rachunku przewiduje taką możliwość, dopuszcza się pobieranie opłaty od wpłat na rachunek od posiadacza rachunku lub wpłacającego w wysokości wynikającej z umowy</i>	
2.	Opłata za przyjęcie banknotu wymagającego wymiany przez bank emisyjny	13,00 zł w tym VAT
3.	Wymiana banknotów i monet na inny nominal	0,5 %

Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Jordanowie dla klientów instytucjonalnych

		min. 5,00 zł
4.	Realizacja zleceń gotówkowych w systemie SORBNET 2:	
	a) dla zleceń o kwocie równej lub większej niż 1.000.000,00 zł,	25,00 zł
	b) dla zleceń o kwocie mniejszej niż 1.000.000,00 zł.	30,00 zł
5.	W przypadku wpływu na rachunek zamknięty, po uzgodnieniu z klientem Bank może dokonać wypłaty środków po potrąceniu prowizji	0,5 % min. 5,00 zł.