



INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z PRZESŁANIEM KORESPONDENCJI DO BANKU

(SPRAWY INNE NIŻ DOTYCZĄCE CZYNNOŚCI BANKOWYCH)

Twoje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej „RODO”):

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Twoich danych osobowych jest Bank Spółdzielczy w Jordanowie z siedzibą przy ul. Rynek 44, 34-240 Jordanów, którego akta rejestrowe są przechowywane w Sądzie Rejonowym dla Krakowa - Śródmieścia, w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000128861, NIP 735-00-19-736, REGON 000499933, zwany dalej Bankiem.

Z Administratorem można się skontaktować:

- 1) pisemnie, kierując korespondencję pod wskazany wyżej adres,
- 2) telefonicznie, pod numerem: +48 18 26 74 515,
- 3) e-mailowo pod adresem: jordanow@bsjordanow.pl,
- 4) za pomocą formularza kontaktowego pod adresem: <https://www.bsjordanow.pl>.

2. Inspektor Ochrony Danych

W sprawach ochrony swoich danych osobowych możesz skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e -mail: iod@bsjordanow.pl, pod numerem telefonu 18 26 74 515 wew. 121 lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w punkcie 1 powyżej.

3. Cele i podstawy przetwarzania.

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celach rozpatrzenia sprawy i udzielenia odpowiedzi na przekazaną do Banku korespondencję, a także w celach dowodowych lub archiwalnych – tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Bank na podstawie art. 6 lit. f RODO.

4. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe są przekazywane następującym odbiorcom danych:

- 1) podmiotom przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe w imieniu Banku, na podstawie zawartej z Bankiem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmiotom przetwarzającym), np. świadczącym usługi z zakresu ICT;
- 2) podmiotom świadczącym usługi wspierające prowadzenie działalności Banku, np. kancelariom prawnym;
- 3) podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów Prawa bankowego oraz ustawy o funkcjonowaniu banków spółdzielczych, ich zrzeszaniu się i bankach zrzeszających, tj. Spółdzielni Systemu Ochrony Zrzeszenia BPS w ramach wykonywania czynności audytu wewnętrznego;

5. Okres przetwarzania danych

Bank przechowuje Pani/Pana dane w ustalonym zgodnie z przepisami prawa czasie. Zasadniczy okres przechowywania danych wynosi 6 lat, z tym, że okres ten kończy się z upływem ostatniego dnia roku kalendarzowego, chyba że przepisy prawa przewidują inny okres. Jeśli toczy się spór, proces sądowy lub trwa inne postępowanie (szczególnie karne), okres archiwizacyjny będzie liczony od dnia prawomocnego zakończenia sporu, a w przypadku wielu postępowań, od prawomocnego zakończenia ostatniego z nich.

Dane będą przetwarzane z poszanowaniem zasady ograniczenia ich przechowywania, wynikającej z art. 5 ust. 1 lit e) RODO.

6. Przekazywanie danych do kraju poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG)

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

7. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługuje Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania. W zakresie w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Banku, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00–193) przy ul. Stawki 2, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa.

8. Informacja o wymogu podania danych

Pani/Pana dane osobowe Bank pozyskał bezpośrednio od Pani/Pana. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do prowadzenia korespondencji i rozpatrzenia sprawy.

Jeżeli osoba korespondująca z Bankiem nie jest Klientem Banku i składa pismo osobiście należy przedstawić mu Klauzule informacyjną oraz uzyskać Jego podpis. Jeżeli wiadomość została dostarczona do Banku, w odpowiedzi na pismo należy zawrzeć klauzulę informacyjną.

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z klauzulą informacyjną Administratora

(miejscowość, data)

(Podpis osoby prowadzącej korespondencję z Bankiem)